



नेपाल सरकार  
राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड



परीक्षा नियन्त्रण कार्यालय कक्षा १०  
सानोठिमी, भक्तपुर

प्रमाणपत्र संशोधनसम्बन्धी सेवा लिन निवेदन साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

१. कोठा नं. १

- अफिसियल पत्रहरू दर्ता र चलानी
- कोठा नं. ३८क सम्बन्धित कार्यको कागजातसहित निवेदन दर्ता
- कार्यालय परिसरमा रहेका सूचना नबुझेको अवस्थामा सोधपुछ
- Retotaling को ग्रेडसिट र प्रमाणपत्र वितरण

२. कोठा नं ४

प्रवेशपत्र वा रजिष्ट्रेशन स्लिप अनुसार तात्विक फरक नपर्ने गरी प्रमाणपत्रमा हिज्जे सच्याउन

- सच्याउनुपर्ने सक्कलै मार्कसिट वा ग्रेडसिट र मूल प्रमाणपत्र
- रजिष्ट्रेशन स्लिप र प्रवेशपत्र (दुबै नभए कुनै एक)
- विद्यालय, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ र वडाको पत्र
- कक्षा ८ वा १० भन्दा माथिको मिलेको ग्रेडसिटको फोटोकपी
- नागरिकता वा जन्मदर्ताको फोटोकपी
- राजस्व तिरेको रसिद (निवेदन रु.२००, ग्रेडसिट रु.५०० र प्रमाणपत्र रु.५०० गरी जम्मा रु.१२००)

२०६५ भन्दा अगाडिको इस्विसम्बतको मिति राख्न र महिनाको अन्तिम दिन ३०, ३१, ३२ नभएको तर जन्ममितिमा सो आएमा राष्ट्रिय अभिलेखालयको पत्रद्वारा सच्चिने, अरु कुनै सिफारिस नचाहिने

प्रवेशपत्र र रजिष्ट्रेशनको विवरण भन्दा फरक विवरण हुने गरी प्रमाणपत्रको नाम, थर र जन्ममिति सच्याउन

- नागरिकताको प्रतिलिपि
- नागरिकता जारी भएको जिल्लाको प्रमुख जिल्ला अधिकारीको फेसला पर्चा र फेसला पर्चाको चलानी पत्र
- सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र
- सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिस पत्र
- सक्कलै मार्कसिट वा ग्रेडसिट र मूल प्रमाणपत्र
- राजस्व तिरेको रसिद (निवेदन रु.२००, ग्रेडसिट रु.५०० र प्रमाणपत्र रु.५०० गरी जम्मा रु.१२००)
- प्रमाणपत्रमा उल्लिखित जन्ममितिको गते सो महिनामा नभएमा वा इस्वी सनमा जन्ममिति राख्नु परेमा राष्ट्रिय अभिलेखालयको सक्कलै पत्र मात्र भए हुने
- विदेशी नागरिकको हकमा आधार कार्डको प्रतिलिपि, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र र कुटनीतिक निकायको कागजात

फेसला पर्चामा नागरिकता नं. र नागरिकता जारी भएको मिति तथा SLC वा SEE दिएको वर्ष र सिम्बोल नं. सहित सच्याउनु पर्ने विवरणको व्यहोरा खुलेको हुनु पर्दछ ।

३. कोठा नं. ५, ६, ७, ८

प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (Copy of Original) लिन

- परीक्षा दिएको साल र सिम्बोल नं. खुल्ने प्रमाण कागजात (फोटोकपी भए पनि हुने)
- राजस्व तिरेको रसिद (मार्कसिट वा ग्रेडसिट रु.५०० र मूल प्रमाणपत्र रु.५०० जम्मा रु.१०००)

४. कोठा नं. २ र ८

प्रमाणपत्र सत्यापन(Varification) गर्ने

- सत्यापन(Verification) गर्ने SLC वा SEE को सक्कलै मार्कसिट वा ग्रेडसिट र मूल प्रमाणपत्र
- True Copy Attested गर्नुपर्ने भए तत् तत् मूल प्रमाणपत्र र मार्कसिट वा ग्रेडसिटको फोटोकपी
- राजस्व तिरेको रसिद(मार्कसिट वा ग्रेडसिट रु.५००, मूल प्रमाणपत्र रु.५००, फोटोकपी ५/५ प्रति रु.५००)

## ५. कोठा नं. ३८क (निवेदन संकलन कोठा नं. १ मा हुने)

### चालु वर्षको प्रमाणपत्र सच्याउन

- विद्यालय वा सम्बन्धित शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइको सिफारिस पत्र
- सच्याउनुपर्ने सक्कलै ग्रेडसिट र मूल प्रमाणपत्र
- सक्कलै प्रवेशपत्र/रजिष्ट्रेशन स्लिप
- प्रवेशपत्र र रजिष्ट्रेशन स्लिपमा भएको नाम थर र जन्ममिति भन्दा फरक चाहेमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको सक्कलै फैसला पर्चा र त्यसको चलानी पत्र
- विदेशी नागरिकको हकमा आधारकार्ड, जन्मदर्ता प्रमाणपत्र र कुटनीतिक निकायको कागजात

### चालु वर्षको छुटफुट प्रमाणपत्र लिन

- विद्यालय र सम्बन्धित शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइको सिफारिस पत्र
- राजस्व तिरेको रसिद (प्रति ग्रेडसिट र प्रमाणपत्र रु.२५०।-)

### चालु वर्षको स्थगित नतिजा खुलाउने

- शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइले प्रमाणित गरेको लेजर र सिफारिस पत्र
- परीक्षा केन्द्रका केन्द्राध्यक्षले प्रमाणित गरी पठाएको विद्यार्थीको उपस्थिति विवरण (अनुपस्थितको हकमा)
- प्रवेशपत्र
- रु.२५० राजस्व तिरेको रसिद (प्रयोगात्मक अङ्क छुट भएकोमा थप गर्ने)

### चालु वर्षको नतिजा चित्त नबुझेकोमा पुनर्योग गर्न

- परीक्षा केन्द्र र विषय खुलेको निवेदन
- नतिजा प्रकाशन भए पछि डाउनलोड गरिएको ग्रेडसिट
- प्रवेशपत्र
- राजस्व तिरेको रसिद (प्रति विषय रु.५००)

### चालु वर्षको नतिजामा विषय विद्येकोमा विषय मिलाउने

- प्रवेशपत्र
- सक्कलै ग्रेडसिट र प्रमाणपत्र

### चालु वर्षको माइग्रेसन सर्टिफिकेट लिन

- ग्रेडसिट र प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
- राजस्व तिरेको रसिद (रु.५००)

### चालु वर्षको प्रमाणपत्र सत्यापन

- सक्कलै ग्रेडसिट र प्रमाणपत्र
- फोटोकपी सत्यापन गर्ने भए बढिमा ५/५ प्रति ग्रेडसिट र मूल प्रमाणपत्रको फोटोकपीहरु
- राजस्व तिरेको रसिद( ग्रेडसिट रु.५०० र मूल प्रमाणपत्र रु.५००)

## ६. कोठा नं. ३८ख

### प्रमाणपत्र एकीकृत गर्न( २०७२ साल पछिकोमात्र एकीकृत हुने)

- एकीकृत गर्नुपर्ने सक्कलै ग्रेडसिट र प्रमाणपत्र
- राजस्व तिरेको रसिद (रु.५००)

### एकीकृत प्रमाणपत्र सत्यापन(Verification) गर्न

- सत्यापन गर्नुपर्ने सक्कलै ग्रेडसिट वा मार्कसिट र मूल प्रमाणपत्रहरु वा त्यसको फोटोकपी
- राजस्व तिरेको रसिद (मूल प्रमाणपत्रको रु.५०० र ग्रेडसिट वा मार्कसिट रु.५००)

नोट: सेवा लिन आवश्यक कागजातहरु सिलसिलेवार रुपमा राखेर पेश गर्नुहोला । कागजात पूरा नगरी इयालमा भिड नगरिदिनु होला । अनावश्यक छलफलले अन्य सेवाग्राहीको सेवामा ढिलाइ हुन जानेहुँदा सरल र सहज सेवाको वातावरण निर्माणमा सहयोग गरिदिनुहुन अनुरोध छ ।